

Протокол №1
заседания рабочей группы от 30.01.2014г.
по введению ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 381

Присутствовали: 5 человек

Председатель- ст. воспитатель, Савельева Е. Г.

Члены творческой группы:

Воспитатели: Лащевская Г. Л., Сержкина И. П.,

Учитель- логопед- Кадрова Ж. Ю.

Музыкальный руководитель – Хлуднева Н. П.

План заседания:

1.Выбор секретаря заседания творческой группы.

Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС.

2.«Организационно - методическое обеспечение ФГОС».

Ход заседания:

1.По первому вопросу слушали Савельеву Е. Г. Она вынесла на рассмотрение вопрос о выборе секретаря Заседания творческой группы.

Слушали : Хлудневу Н. П. Она предложила выбрать секретарем воспитателя Лащевскую Г. Л.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: выбрать секретарём Лащевскую Г. Л.

2. По второму вопросу выступила старший воспитатель МКДОУ Савельева Е. Г.

Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС.

Отметила, что члены рабочей группы обязаны: присутствовать на заседаниях рабочей группы; реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме; исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета школы по введению ФГОС.

Слушали: Лащевскую Г. Л. Она предложил разработать план мероприятий по изучению нормативно – правового обеспечения ФГОС

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: разработать план мероприятий по изучению нормативно – правового обеспечения ФГОС.

По вопросу организации методической работы выступила Сержкина И. П. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС.

Слушали: Лащевская Г. Л., предложила включить в план работы семинары и конференции по вопросам реализации ФГОС ДО.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: включить в план работы семинары и конференции по вопросам реализации ФГОС ДО.

Старший воспитатель Савельева Е. Г. выступила по вопросу о разработке инструментария для проведения мониторинга с целью изучения и выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС.

Слушали: Хлудневу Н. П. Она предложила провести анкетирование среди педагогов с целью выявления затруднений педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: провести анкетирование среди педагогов с целью выявления затруднений педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.

Старший воспитатель Савельева Е. Г. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС: использование информационных ресурсов (сайт ДОУ), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, введение в публичный доклад ДОУ .

Решение:

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению ФГОС.

Срок: январь-февраль 2014г. и по мере поступления документов.

Ответственная: ст. воспитатель Савельева Е. Г.

2. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС.

Срок: с января 2014г.

Ответственная: ст. воспитатель Савельева Е. Г.

Секретарем рабочей группы выбрать воспитателя Г. Л. Лащевскую

Ответственному за сайт Савельевой Е. Г. выложить на сайт ДОУ информацию о ФГОС ДО.

Секретарь: _____ /Г. Л. Лащевская /

Председатель: _____ /Е. Г. Савельева

Протокол №2
заседания рабочей группы от 17.02.2014г.
по введению ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 381

Присутствовали: 5 человек

Председатель: ст. воспитатель- Савельева Е. Г.

Члены творческой группы:

Воспитатели: Лащевская Г. Л., Сережкина И. П.,

Учитель- логопед- Кадрова Ж. Ю.

Музыкальный руководитель – Хлуднева Н. П.

План заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 30 января 2014г
2. Составление плана-графика (дорожной карты) по реализации мероприятий ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 381

Ход заседания:

1. Ст. воспитатель- Савельева Е. Г. доложила, что в связи с необходимостью изучения, понятия и внедрения в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования педагоги ДОУ будут направлены на курсы повышения квалификации по внедрению ФГОС в ДОУ, которые необходимо будет посещать в обязательном порядке, представила членам творческой группы, расписание занятий на курсах по ФГОС ДО для педагогов ДОУ. Она же сообщила о количестве педагогов, прошедших курсовую подготовку по ФГОС ДО. Необходимость этих курсов и семинаров очевидна, т. к. на них мы получим реальную помощь по подготовке нужных нам документов, рекомендации по организации перехода и найдем ответы на волнующие нас вопросы.

В ДОУ имеется план-график повышения квалификации педагогов до 2017 года. Предлагаю вносить в этот план коррективы по мере поступления новой информации о курсах. Семинары посещать всем педагогам.

2. Воспитатель Лащевская Г. Л. представила папку-передвижку- «повышаем педагогическую компетентность родителей «Родителям о ФГОС ДО» и предложила осветить этот вопрос на родительском собрании.

3. Савельева Е. Г. рассказала о том, как начался мониторинг затруднении педагогов при переходе на ФГОС ДО.

Очевиден факт того, что в целом уровень развития педагогического коллектива выше среднего.

Слушали Серезкину И. П. Она предложила утвердить план – график прохождения курсовой подготовки по ФГОС.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: утвердить план – график прохождения курсовой подготовки по ФГОС.

3. Участники рабочей группы составили план график (дорожную карту) по реализации мероприятий ФГОС ДО в МКДОУ, обсудили возможные трудности.

Слушали Лащевскую Г. Л. Она предложила утвердить план – график (дорожную карту) по реализации мероприятий по ФГОС.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: утвердить план – график (дорожную карту) по реализации мероприятий по ФГОС.

Решение:

2. Воспитателям Лащевской Г. Л. и Серезкиной И. П. сделать папки-передвижки для родителей по вопросам введения ФГОС в ДОУ на каждую группу.

Ответственная: воспитатели

Срок: до 28 февраля 2014

3. ответственному за сайт Савельевой Е. Г. продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственная: Савельева Е. Г.

Срок: по мере поступления информации.

4. Утвердить дорожную карту по реализации направлений ФГОС ДО в МКДОУ д/с 381

Секретарь: _____ /Г. Л. Лащевская /

Председатель: _____ / Е. Г. Савельева /

Протокол №3
заседания рабочей группы **от 15.03. 2014г**
по введению ФГОС в МКДОУ д/с № 381

Присутствовали: 5 человек

Председатель: ст. воспитатель- Савельева Е. Г.

Члены творческой группы:

Воспитатели: Лашевская Г. Л., Сerezкина И. П.,

Учитель- логопед- Кадрова Ж. Ю.

Музыкальный руководитель – Хлуднева Н. П.

План заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 17 февраля 2014г.

Ход заседания:

1. Воспитатели рассказали о том, как информируют родителей по вопросу введения ФГОС ДО. Показали папки – передвижки, которые были изготовлены в каждой группе ДОУ.

Слушали Сerezкину И. П. Она предложила оформить информационный стенд для родителей с учетом ФГОС ДО.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: оформить информационный стенд для родителей с учетом ФГОС ДО.

2. Савельева Е. Г. рассказала о продолжении работы по изучению, понятию и внедрению в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Она доложила о результатах мониторинга педагогов ДОУ.

Все педагоги достаточно осведомлены, что такое ФГОС ДО и, чем обусловлена разработка данного документа и когда он вступает в силу.

На каких документах основан ФГОС ДО точно с уверенностью могут сказать лишь 40% педагогов.

Слушали: Лашевскую Г. Л. Она предложила провести с воспитателями ДОУ консультацию и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения.

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: провести с воспитателями ДОУ консультацию и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения.

Решение:

1. Оформить информационный стенд для родителей с учетом ФГОС ДО.

Ответственная: Хлуднева Н. П. и Кадрова Ж. Ю.

Срок: апрель 2014г.

2. Ответственному за сайт Савельевой Е. Г., продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственная: Савельева Е. Г.

Срок: по мере поступления информации

1. Старшему воспитателю Савельевой Е. Г. провести с воспитателями ДОУ консультацию и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения.

Ответственная: Савельева Е. Г.

Срок: до 15 апреля

Секретарь: _____ /Г. Л. Лащевская /

Председатель: _____ / Е. Г. Савельева/

Протокол №4
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ от 16.04. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Председатель: ст. воспитатель- Савельева Е. Г.

Члены творческой группы:

Воспитатели: Лащевская Г. Л., Сержкина И. П.,

Учитель- логопед- Кадрова Ж. Ю.

Музыкальный руководитель – Хлуднева Н. П

План заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 15 марта 2014 г.

Ход заседания:

1.Савельева Е. Г. рассказала о том, как проходили консультации с педагогами по затрудняющим их вопросам.

Учитель- логопед рассказала об информационном стенде «Педагогическую компетентность родителей», который оформлен в ДОУ.

Слушали: Хлудневу Н. П. Она предложила осветить вопрос введения ФГОС на родительском собрании.

Савельева Е. Г. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: осветить вопрос введения ФГОС на родительском собрании.

2.Савельева Е. Г. ознакомила с приказом Министерства образования , науки и инновационной политики Новосибирской области , от 14.04.2014г., приказ № 919 «о введении ФГОС ДО на территории Новосибирской области»

Решение:

1. Всем воспитателям подготовить и провести родительские собрания с учетом информации о внедрении ФГОС В ДОУ.

Ответственный: воспитатели

Срок: апрель-май 2014г.

2.Старшему воспитателю Савельевой Е. Г. проконтролировать информацию о наполнении и выкладывании в уголок для родителей папки-передвижки для родителей по вопросам введения ФГОС в ДОУ.

Ответственный: Савельева Е. Г.

Срок: апрель - май 2014

3. Ответственному за сайт Савельевой Е. Г., продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственный: Савельева Е. Г.

Срок: май 2014г.

Секретарь: _____ / Г.Л. Лащевская /

Председатель: _____ / Е. Г. Савельева /

Протокол №5
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ д/с № 381 от 18.06. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Председатель: ст. воспитатель- Савельева Е. Г.

Члены творческой группы:

Воспитатели: Лашевская Г. Л., Сережкина И. П.,

Учитель- логопед- Кадрова Ж. Ю.

Музыкальный руководитель – Хлуднева Н. П.

Вопросы заседания:

1. Выступление Старшего воспитателя Савельевой Е. Г. по теме « Оснащение ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованием ФГОС ДО»
2. Отчет членов группы по решению заседания от 16 апреля 2014г

Ход заседания:

1. Ст. воспитатель Савельева Е. Г. рассказала о продолжении работы по изучению и внедрению в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования . Предложила педагогам составить план на следующий учебный год по построению предметно- развивающей среды в соответствии с ФГОС в своей группе и кабинетах ДОУ, утвердить его и начать реализовывать.

Слушали Сережкину И. П. Она предложила составить план на следующий учебный год по построению развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с ФГОС в своей группе.

Савельева Е. Г.. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили: составить план на следующий учебный год по построению развивающей среды в соответствии с ФГОС в своей группе.

2.Лашевская Г. Л. доложила о проведении родительских собраний с включением вопроса о «Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования в работе дошкольного образовательного учреждения». Решение родительского собрания вывешено в родительском уголке группы.

Решение:

1. Всем воспитателям составить план по построению развивающей среды в соответствии с ФГОС в своей группе и кабинетах ДОУ, утвердить его.

Ответственная: Савельева Е. Г.

Срок: август 2014г.

2.Продолжать приобретение методической литературы по ФГОС.

Ответственные: Савельева Е. Г.

Срок: по мере появления новинок литературы

3.Вносить новую информацию на информационные стенды для родителей с учетом ФГОС ДО.

Ответственный: воспитатели

Срок: август 2014г.

4.Ответственному за сайт Савельевой Е. Г. продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственный: Савельева Е. Г.

Срок: август 2014г.

Секретарь: _____ /Г. Л. Лащевская /

Председатель: _____ / Е. Г. Савельева/

Протокол №6
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ Мытский детский сад от 21.07. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Заведующая ДОУ: Н.П.Волкова

Члены рабочей группы:

Воспитатели: Измайлова Н.А.

Хохрина Н.А.

Козлова Л.В.

Музыкальный руководитель – Сладков В.В.

Руководитель рабочей группы:

Волкова Н.П.

Вопросы заседания:

- 1.Измайлова Н.А., член рабочей группы « Проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования.»
2. Заведующая ДОУ Волкова Н.П.» Построение Рабочих программ в соответствии ФГОС ДО.»
3. Отчет членов группы по решению заседания от 18 июня 2014г

Ход заседания:

По первому вопросу Измайлова Н.А. зачитала проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Говорила, что в пояснительной записке отражена необходимость разработки ООП связанной с внедрение ФГОС призванных обеспечивать развитие системы образования в условия изменяющихся запросов личности и семьи, ожидание общества и требования государства. Программа создается с учетом особенностей и традиций нашего ДОУ поможет раскрыть интеллектуальные и творческие возможности личности. Педагоги имеют большой опыт работы, умеют осуществлять мониторинг УВП и рефлексивный анализ его хода и результатов

Особое внимание обратила на составление программы по формированию УУД.

Пояснительная записка была обсуждена всеми членами рабочей группы и внесено ряд предложений .

Слушали Хохрину Н.А. Она предложила доработать проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : доработать пояснительную записку к основной образовательной программе дошкольного образования.

По второму вопросу заведующая ДООУ Волкова Н.П. предложила воспитателям и специалистам сделать корректировку Рабочих программ в соответствии ФГОС ДООУ.

Принципы построения программы:

интеграция образовательных областей;

комплексно - тематически построен образовательный процесс;

решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей,

самостоятельная деятельность детей

ведущий вид деятельности – игра.

Слушали: Сладкова В.В. Он предложил сделать корректировку Рабочих программ в соответствии ФГОС ДО, используя в образовательной деятельности формы и методы работы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей данной группы.

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : провести корректировку Рабочих программ в соответствии ФГОС ДО, используя в образовательной деятельности формы и методы работы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей данной группы.

По третьему вопросу Волкова Н.П. отметила наличие планов развития предметно-пространственной среды у всех педагогов и предложила поэтапное внедрение их в свои группы и кабинеты. Наталья Петровна напомнила о том, что развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

1.Содержательно насыщенной

2.Трансформируемой

3.Полифункциональной

4.Вариативной

5.Доступной

6.Безопасность

Слушали: Измайлову Н.А. Она предложила всем воспитателям сделать паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Физическое развитие» (с учетом возраста, индивидуальных особенностей, склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : сделать паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Физическое развитие» (с учетом возраста, индивидуальных особенностей, склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Решение:

1. Внести изменения и доработать пояснительную записку к основной образовательной программе дошкольного образования.

Ответственная: Измайлова Н.А.

Срок: август 2014г.

2. Всем воспитателям сделать паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Физическое развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей ,склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Ответственная: воспитатели групп

Срок: август 2014г.

3.Сделать корректировку Рабочих программ в соответствии ФГОС ДО, используя в образовательной деятельности формы и методы работы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей данной группы

Ответственные: Измайлова Н.А., Хохрина Н.А.

Срок: сентябрь 2014г

.4. Администратору сайта Волковой Н.П.продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: август 2014г.

Председатель: _____/Н.П.Волкова/

Секретарь: _____/Л.В.Козлова/

Протокол № 7
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ Мытский детский сад от 25.08. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Заведующая ДОУ: Н.П.Волкова

Члены рабочей группы:

Воспитатели: Измайлова Н.А.

Хохрина Н.А.

Козлова Л.В.

Музыкальный руководитель – Сладков В.В.

Руководитель рабочей группы:

Волкова Н.П.

Вопросы заседания:

1. воспитатель Измайлова Н.А. «Проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования.»
2. Заведующая ДОУ Волкова Н.П.»Сотрудничество семьи и ДОУ и повышение компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.»
3. Отчет членов группы по решению заседания от 21.07. 2014г

Ход заседания:

По первому вопросу Измайлова Н.А.зачитала проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Пояснительная записка была переработана с учетом предложений и рекомендаций членов рабочей группы.

Слушали Хохрину Н.А. Она предложила принять проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : принять и утвердить пояснительную записку к основной образовательной программе дошкольного образования.

По второму вопросу заведующая ДООУ Волкова Н.П. предложила воспитателям провести итоговые родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДО(Отметить совместные мероприятия педагогов и семьи: конкурсы, спектакли, праздники, физкультурные досуги, мастер-классы.)

Слушали: Козлову Л.В. Она предложила провести итоговые родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДО(Отметить совместные мероприятия педагогов и семьи: конкурсы, спектакли, праздники, физкультурные досуги, мастер-классы.)

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : провести итоговые родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДО

По третьему вопросу Волкова Н.П.отметила: Паспорт группы «Капельки» (воспитатель Измайлова Н.А.) по предметно-пространственной среде в образовательной области «Физическое развитие» получился полный и красочный и с планом пополнения инвентарем уголков физкультуры. Воспитателю старшей группы Хохриной Н.А. и музыкальному руководителю Сладкову В.В.свои паспорта доработать.

Решение рабочей группы:

1. Принять проект пояснительной записки к основной образовательной программе дошкольного образования.

Ответственная: Измайлова Н.А.

2. . Воспитателю старшей группы Хохриной Н.А. и музыкальному руководителю Сладкову В.В.свои паспорта по предметно-пространственной среде в образовательной области «Физическое развитие» доработать.

Ответственная: Хохрина Н.А. и Сладков В.В.

Срок: сентябрь 2014г

3. Всем воспитателям дополнить паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Познавательное развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей , склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: сентябрь-октябрь 2014г.

4.Провести итоговые родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДО(Отметить совместные мероприятия педагогов и семьи: конкурсы, спектакли, праздники, физкультурные досуги, мастер-классы.)

Ответственная: воспитатели групп

Срок: сентябрь 2014г.

.4. Администратору сайта Волковой Н.П.продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС в ДОУ.

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: сентябрь2014г.

Председатель:_____ /Н.П.Волкова/

Секретарь:_____ /Л.В.Козлова/

Протокол № 8
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ Мытский детский сад от 16.09. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Заведующая ДОУ: Н.П.Волкова

Члены рабочей группы:

Воспитатели: Измайлова Н.А.

Хохрина Н.А.

Козлова Л.В.

Музыкальный руководитель – Сладков В.В.

Руководитель рабочей группы:

Волкова Н.П.

Вопросы заседания:

1. Волкова Н.П.

Разработка и реализация моделей взаимодействия МКДОУ с социальными партнерами (музеем, библиотекой, центром Культуры и Досуга) Изучение опыта работы ДОУ по введению ФГОС, посещение семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС дошкольного образования в районе.

2. Заведующая ДОУ Волкова Н.П. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО.

Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС

Стандарт – общественный договор, учитывающий социальный запрос семьи, общества и государства.

Ход заседания:

По первому вопросу Наталья Петровна озвучила план работы с социальными партнерами : музеем, библиотекой, а также план ЦК и Досуга.

Волкова Н.П. остановилась на том, что в практику работы надо внедрять и изучать опыт работы ДОУ по введению ФГОС в районе и области , для этого следует посещение семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС дошкольного образования в районе .

Слушали: Козлову Л.В. Она предложила посещать все проводимые семинары у нас в районе и проведение семинара на базе нашего ДООУ.

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : проведение семинара на базе нашего ДООУ.

По второму вопросу заведующая ДООУ Волкова Н.П. предложила членам рабочей группы совершенствовать свои знания и умения в ИКТ. ИКТ-компетентность педагога является составляющей профессиональной компетентности педагога. Ознакомила с планом повышения квалификации по ФГОС.

Провести родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДОО.(Ознакомить родителей с планом внедрения ФГОС ДОО на 2014-2015 учебный год)

Слушали: Козлову Л.В. Она предложила каждому воспитателю составить планы повышения квалификации с учетом изучения опыта работы в ДООУ по введению ФГОС в районе и области

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : каждому воспитателю составить планы повышения квалификации с учетом изучения опыта работы в ДООУ по введению ФГОС в районе и области.

Решение Рабочей группы:

2. . Воспитателям групп представить планы повышения квалификации с учетом изучение опыта работы в ДООУ по введению ФГОС в районе и области .

Ответственная: Волкова н.П.

Срок: октябрь 2014г

3. Всем воспитателям дополнить паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОО с описанием и фотографиями в образовательной области «Познавательное развитие» (с учетом возраста, индивидуальных особенностей склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Ответственная: Измайлова Н.А.

Срок: сентябрь-октябрь 2014г.

4.Провести родительские собрания и заседания Семейных гостиных с включением вопроса о внедрении ФГОС ДОО(Ознакомить родителей с планом внедрения ФГОС ДОО на 2014-2015 учебный год)

Ответственная: воспитатели групп

Срок: октябрь 2014г.

.4 Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДООУ на новые ФГОС ДО. Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС ДО всех субъектов образования. Обеспечение публичной отчетности ДООУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО.

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: в течение года 2014-2015г.

Председатель: _____/Н.П.Волкова /

Секретарь: _____/Л.В.Козлова/

Протокол № 9
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ Мытский детский сад от 22.10. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Заведующая ДОУ: Н.П.Волкова

Члены рабочей группы:

Воспитатели: Измайлова Н.А.

Хохрина Н.А.

Козлова Л.В.

Музыкальный руководитель – Сладков В.В.

Руководитель рабочей группы:

Волкова Н.П.

Вопросы заседания:

1. Заведующая ДОУ Волкова Н.П. Анализ изучение паспортов кабинетов и групп по областям «Социально-коммуникативное развитие». Оснащение кабинетов и групп необходимыми ресурсами.
2. Волкова Н.П. Проверка знаний педагогами ДОУ ФГОС.
3. Воспитатель Измайлова Н.А. О выполнении решений рабочей группы от 16.09.2014г.

Ход заседания:

По первому вопросу заведующая ДОУ Волкова Н.П. предложила продолжать дополнять паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка

Слушали: Козлову Л.В. Она предложила всем воспитателям дополнить паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : всем воспитателям дополнить паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

По второму вопросу Волкова Н.П. зачитала анкету для педагогов «Знание педагогами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» Анкету обсудили и одобрили .

Слушали: Сладкова В.В. Он предложил провести с воспитателями и специалистами ДОО индивидуальные консультации и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения(по анализу анкет).

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : провести с воспитателями и специалистами ДОО индивидуальные консультации и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения(по анализу анкет).

По третьему вопросу Измайлова Н.А. доложила о выполнении решений Рабочей группы от 16.09.2014г.

Решение Рабочей группы:

1. Председателю Рабочей группы доложить Педагогическому совету о результатах по внедрению ФГОС ДО, отметить недостатки и достижения.

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: декабрь 2014г

2. . Провести анкетирование педагогов «Знание педагогами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Проанализировать анкеты, отметить возможные риски.

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: ноябрь2014г

3. Всем воспитателям дополнить паспорта групп и кабинетов по построению предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО с описанием и фотографиями в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом возраста, индивидуальных особенностей склонностей ,творческого потенциала каждого ребенка .

Ответственная: воспитатели

Срок: ноябрь 2014г.

4. Провести круглый стол с педагогами ДОУ «Обновление образовательного процесса в ДОУ с учетом введения ФГОС ДО.»

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: ноябрь 2014г

5 Провести с воспитателями и специалистами ДОУ индивидуальные консультации и осветить те вопросы, которые вызывают затруднения(по анализу анкет).

Ответственная: Волкова Н.П.

Срок: по мере необходимости.

Председатель: _____/Н.П.Волкова/

Секретарь: _____/Л.В.Козлова/

Протокол № 10
заседания рабочей группы
по введению ФГОС в МКДОУ Мытский детский сад от 19.11. 2014г

Присутствовали: 5 человек

Заведующая ДОУ: Н.П.Волкова

Члены рабочей группы:

Воспитатели: Измайлова Н.А.

Хохрина Н.А.

Козлова Л.В.

Музыкальный руководитель – Сладков В.В.

Руководитель рабочей группы:

Волкова Н.П.

Вопросы заседания:

1. Принятие содержательного раздела ООП
2. Принятие содержательного раздела ООП (формируемая участниками образовательных отношений).
3. Анализ системы работы с родителями воспитанников.
4. Разработка организационного раздела ОПП.

Ход заседания:

1. По первому вопросу по содержательному разделу в образовательной области социально- коммуникативного развития выступила Измайлова Н.А.

О содержательном разделе в образовательной области познавательного развития рассказала Волкова Н.П.

О содержательном разделе в образовательной области речевого развития рассказала Хохрина Н.А.

О содержательном разделе в образовательной области художественно-эстетического развития рассказал Сладков В.В.

О содержательном разделе физического развития детей рассказала Козлова Л.В.

Слушали: Сладкова В.В. Он предложил членам рабочей группы до февраля 2015 года разработать организационный раздел ООП по образовательной области «Социально - коммуникативное развитие».

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : членам рабочей группы до февраля 2015 года разработать организационный раздел ООП по образовательной области «Социально -коммуникативное развитие».

2. С содержательным разделом ООП, формируемым участниками образовательного процесса членов рабочей группы познакомила Измайлова Н.А.

Слушали: Волкову Н.П. Она предложила утвердить содержательные разделы по образовательным областям

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : Содержательные разделы по образовательным областям принять.

3. По третьему вопросу выступила медсестра Железцова Н.В. Она внесла предложения по программе «Здоровье» в ДОУ. Вместе с членами рабочей группы проанализировала применение здоровьесберегающих технологий в режимных моментах, внесла предложения по расширению и доработке закаливающих процедур.

Слушали: Хохрину Н.А. Она предложила проанализировать применение здоровьесберегающих технологий в режимных моментах на группах.

Волкова Н.П. вынесла предложение на голосование.

Голосовали: за – 5 чел.

против – нет

Решили : проанализировать применение здоровьесберегающих технологий в режимных моментах на группах.

4. По четвертому вопросу Волкова Н.П. подвела итоги просветительской работы по переходу ФГОС для родителей, отраженной в календарно-тематическом планировании в каждой группе.

5. По пятому вопросу члены рабочей группы обсудили организационный раздел ООП. Также были обсуждены режим дня и расписание НОД.

Слушали: Козлова Л.В. предложила расширить расписание праздников и развлечений с учетом программного содержания.

Решение заседания:

1. Членам рабочей группы до февраля 2015 года разработать организационный раздел ООП по образовательной области «Социально -коммуникативное развитие».

Ответственные: члены рабочей группы

Срок: февраль 2015г.

2.Проанализировать применение здоровьесберегающих технологий в режимных моментах на группах.

Ответственные: воспитатели

Срок: декабрь 2014 года.

Председатель: _____/Н.П.Волкова/

Секретарь: _____/Л.В.Козлова/